



澳大利亚悉尼大学

2023 年寒假“商务沟通与领导力”线上课程

一、项目概况

本项目是由澳大利亚顶级名校悉尼大学英语教学中心所设计的一个线上商务沟通与领导力项目，通过线上课程学习，不出国门即可体验世界名校课堂的学习氛围。为期 2 周的线上课程学习，将重点提高学生们的国际商务环境所需的技能，重点是获取实用词汇、语言和沟通技巧，从而自信地使用英语进行商务活动。同时，课程将培养学生的跨文化交流能力、团队合作能力以及演讲能力。课程期间，将由悉尼大学进行统一学术管理与学术考核，项目结束后可获得悉尼大学颁发的官方结业证书及成绩评定单。此外，课程通过一系列生动有趣的小组讨论等互动形式，有效提升学生学习英语的兴趣以及实际运用能力，尤其对口语能力的提升非常显著。

二、项目特色

- **【名校课程】** 悉尼大学世界排名第 28 名，其教学质量与学术声誉享誉全球。
- **【小班课程】** 小班授课，充分保证课堂的有效沟通与互动。
- **【生动有趣】** 课程在 Zoom 平台进行，多种丰富有趣的互动形式将提升课堂趣味性。
- **【学生为本】** 以学生为中心，意味着所有活动的宗旨都在于最大限度地提高学生的兴趣和语言发展机会。学生们有大量的机会练习英语，并将他们的学习应用到自己的生活中。
- **【留学铺垫】** 通过线上课堂学习深入了解澳大利亚社会与文化，深度适应国外授课方式及课堂，为后续进一步出国深造打下良好基础。

三、大学简介

悉尼大学（The University of Sydney），始建于 1850 年，坐落于南半球金融、贸易与旅游中心，澳大利亚新南威尔士州首府悉尼，是一所世界顶尖研究型大学，也是砂岩学府、澳大利亚八校联盟、

环太平洋大学联盟、世界大学联盟、英联邦大学协会、全球高校人工智能学术联盟、新工科教育国际联盟、亚太国际贸易教育暨研究联盟的成员。

- 2022 年 QS 世界大学排名第 38 位
- 2022 年 U.S. News 世界大学排名全球第 28 名、全澳第 2 名
- 2022 年 QS 世界大学毕业生就业竞争力排名全澳第 1 位、世界第 4 位
- 2021 泰晤士高等教育世界大学影响力排名世界第 2 位
- 校友包括 7 位诺贝尔奖或克拉福德奖得主、8 位澳大利亚总理
- 卓越的学术成就享誉海内外，在商科、工程、建筑、医学、法律等专业上尤有建树

四、项目详情

【项目时间】2023 年 1 月 30 日-2 月 10 日（2 周）

【项目课时】周一至周五每天 2 小时，每周 10 小时，共计 20 小时

【授课形式】直播课程

【项目费用】4,500 元人民币

【课程目标】

- **【提升沟通领导能力】**不论学生来自何专业，未来都将走向职场。学会与人沟通及具备适当的领导能力，对于职业发展来说是必备的技能。通过该课程，学生可以了解世界各地商业环境中的文化差异，提高社交技巧，发展人际关系；识别并使用适当的词汇和语法形式来解决小组任务中的问题；识别和使用跨文化交流的策略、应用有效的协作策略；分析、讨论不同的领导风格；在各种专业环境中使用适当的词汇和语法形式，包括自我介绍、寻求帮助、给出建议、主持会议和解决冲突等。
- **【提升英语口语能力】**全英文的授课环境，提升了英语的自信度和流畅度。授课老师很会调动课堂氛围并总是以一种夸奖和鼓励的方式来引导学生，课堂生动有趣，十分注重学生的主体地位，给予学生较多的机会练习口语。在课堂上，小组讨论总是占了很大一部分，让学生有机会去表达去倾听去交流，老师也会纠正学生的发音及语调，在这个过程中，口语能力不由自主的就会提升。
- **【提升英文演讲能力】**通过课程学习，学会确定演讲题目，构思演讲框架，收集整理素材，并通过小组讨论，形成最终的演示文稿。这个过程极大锻炼了学生的限时思考及写作能力。在演讲过程中要注意演讲的要领与技巧，如演讲者与听众目光的接触、声音的抑扬顿挫、肢体语言

的配合等。课程期间，通过演讲训练，提升学生全英文演讲能力。

- **【提升团队合作能力】**课堂上多次采用小组合作的模式，这种模式可以让学生更好地独立思考，发挥团队精神、互补互助以达到团队最大工作效率。对于团队的成员来说，不仅要有个人能力，更需要有在不同的位置上各尽所能与其他成员协调合作，从而圆满完成老师布置的各项任务。

【项目收获】

项目结束后将获得由悉尼大学颁发的官方结业证书及成绩评定单。

THE UNIVERSITY OF SYDNEY
The University of Sydney Centre for English Teaching

Certificate of Completion

is awarded to

for completing a 2-week English language program ending in
Business Communication & Leadership - online

18/07/2022 - 29/07/2022

Course	Start date	Finish date	Weeks
Business Communication & Leadership - online	18/07/2022	29/07/2022	2

Katherine Olston, Director
Centre for English Teaching
Level 5, Westworth Building G01
The University of Sydney
NSW 2006 Australia

Attendance: 100%
ABN 15 211 513 464
CRICOS 00026A
CRICOS 01019C

THE UNIVERSITY OF SYDNEY
Centre for English Teaching
Connect. Empower. Transform.

Business Leadership & Communication Customised Program

Personal Details:

Name:

Results:

Presentation Assessment Score	92
85 - 100	A - Achieving
70 - 84	B - Progressing
55 - 69	C - Developing
40 - 54	D - Working towards
Below 40	E - Needing further practice

Outcomes

On completion of this program the following outcomes have been achieved:

- Identify and use appropriate vocabulary and grammatical forms to resolve issues and problems in group tasks
- Apply effective strategies for collaboration
- Design and develop a formal presentation
- Deliver a formal oral presentation in English
- Identify and utilise strategies for cross-cultural communication
- Analyse, discuss and critique a range of personality and leadership styles
- Use appropriate vocabulary and grammatical forms for a variety of professional contexts, including introductions, asking for help, giving advice and conducting meetings and resolving conflict.

Benjamin Carkgic
Education Manager (Professional Pathways)

Start Date: 18/07/2022
End Date: 29/07/2022

Centre for English Teaching
Rm 525, Westworth Building G01
The University of Sydney
NSW 2006 Australia

T +61 2 9036 7900
F get.international@sydney.edu.au
sydney.edu.au/get

ABN 15 211 513 464
University of Sydney CRICOS 00026A
Centre for English Teaching CRICOS 01019C
© Centre for English Teaching 2017

【参考课程安排】

日期	上课时间（北京时间）	课程主题
1月30日	5:00pm – 7:00pm	Orientation, Networking & Professional Introductions
1月31日	5:00pm – 7:00pm	Building Professional Relationships
2月1日	5:00pm – 7:00pm	Building Professional Relationships
2月2日	5:00pm – 7:00pm	Advanced Workplace Communication
2月3日	5:00pm – 7:00pm	Presentation & Consolidation
2月6日	5:00pm – 7:00pm	Teamwork and Leadership in Global Contexts
2月7日	5:00pm – 7:00pm	Understanding Teams

2 月 8 日	5:00pm – 7:00pm	Managing Communication
2 月 9 日	5:00pm – 7:00pm	Presentations & Consolidation
2 月 10 日	5:00pm – 7:00pm	Farewell / End of Program

五、项目申请

【申请条件】

- 全日制在校本科生或研究生
- 道德品质好，身心健康，能顺利完成学习任务
- 不限专业
- 托福 60 / 雅思 5.5 / 四级 425 / 六级 425 或通过英文面试

【报名截止日期】2022 年 11 月 15 日

【项目流程】

1. 学生本人提出申请，在学校国际合作交流处报名
2. 学生提交正式申请材料并缴纳项目费用，获得录取资格
3. 开课前 1 周左右发送课前通知，准备上课

【项目咨询】成老师：13240031203（微信同步），或扫描下方二维码进行项目咨询



更多项目信息，欢迎关注上方公众号

六、往期学生反馈

- 这个项目，能够让我了解到很多不同的文化，知道了在不同于中国社会背景之下，其他国家的文化。在课堂上和很多同学一起交流心得体会与自己的知识背景下的不同的建议。具体学习到了很多有用的知识，比如 Elevator Pitch、Cross Cultural 等等。在两周的课程之中，进行了两次 presentation，每次完成之后老师都会在课堂上立即给予反馈，详细说明其中的优点和还能进行改进的方面。这样也帮助了以后对于汇报或者是其他项目的展示，有了一些不同的经验。在课堂

上也有很多有趣的事情，比如为同学庆祝生日等，老师也用友善快乐的态度，进行授课。对于我来说，这段期的课程，学到了许多不同的东西，在课堂上也非常开心。

- 在本次项目中，我收获了很多。在英语能力方面，每天有三小时的课程，让我的听力水平提升了不少，同时在课程当中，老师会提供不同的话题，给出很多语境来让我们进行小组讨论，通过跟同学们用英语进行交流，口语能力也有一定提升，在小组讨论后，老师会给出一些口语的常用句型让我们使用和学习，能够丰富我们对于交际中句型的积累，让我们在口语表达当中更加得体、礼貌。除了在英语能力上的提升之外，老师给予了我们很多鼓励，不管我们回答的如何都会首先给予我们肯定，让我受到了很大鼓舞，从过去的腼腆怕说错，到后来敢于表达自己的观点，我认为这是我本次课程的一大进步。很感激老师们这一段时间以来的教学和鼓励，让我在未来的英语学习过程中更加有兴趣也更加自信。
- 非常感谢悉尼大学在暑期开设此类实用性和运用性较强的线上课程，让我的假期变得充实，更加有意义。在此次课程中，我们进行了许多形式的互动，比如对几个问题进行小组讨论，还有两人合作共同完成情景对话和 ppt 演讲，让我们身临其境，互相理解对方，遇到矛盾会从不同方面去思考解决，意识到了团队合作的重要性。更重要的是如果我作为一个领导，会思考自己会是什么性格，会如何管理团队，如何减少矛盾冲突，出现了矛盾要如何解决，解决后仍需反思与总结。课程虽然结束了，但所学知识可以运用在往后的生活中。在学校期间，我可以运用到小组讨论合作中，社团活动策划里；往后，可以为未来的十年间里，会更加愿意进行小组合作，作为成员会尽量理解负责人，作为负责人也会尽可能安排好各成员工作！再次感谢悉尼大学的线上课程！
- 这门课程让我学到了很多，例如 **online communication, online discussion skills and the use of language** 等等，我认为这些对于将来我的工作很有帮助，我也会尝试着将我所学应用到实际中；至于学习过程中，比较难忘的事，我想是老师的耐心，友善和鼓励。每次我们分组讨论，她都会来看我们进行的怎么样，鼓励我们说出自己的想法，并进行点评，她也会很耐心的回答我们问题，所以我们的邮件也会认真回复。最重要的是，上她的课并不像我平时上的课那样，而感觉像在跟她聊天，跟朋友聊天，这让我不会那么害怕跟老师有互动和交流。总之，有幸参加这门课程，也很感谢遇到了 Judy 老师和这些同学们。
- 在两周的课程中，我学到了很多商业沟通使用的语言技巧；了解到了不同类型的领导力及其优缺点。通过课堂小组讨论和小组合作 **presentation**，我的英语表达能力和语言组织能力都得到了很大的提升。作为一名英语专业的学生，我对于使用英语并不陌生，然而在前期的课程中，我常常会因为过度关注自己的语言是否正确而限制自己的发言；经过几天的课堂交流，我逐渐克

服了自己的心理,开始享受与老师同学交流的过程,结课时的 **presentation** 也得到了很高的评价。无论是学习英语还是其他语言,最重要的是迈出第一步,频繁使用,大胆与人交流。此外,良好的沟通应该是双向、对等的。我们不仅要思考自己说的对不对,还要思考自己怎么样表达才能让所有的受众理解。不管是小组讨论还是合作展示,都让我的沟通技巧、团队意识和表达能力得到了充分的锻炼,真正学会如何进行高效沟通和领导团队。

- 非常感谢老师们的周密安排,老师用丰富的肢体语言和有趣的表达让上课的氛围变得更加轻松愉快;上课的内容和节奏都把握得很好,每一个环节环环相扣,层层递进,看得出来是准备得很用心、很充分的,对我们的口语表达也给出了很地道的指导意见。之前从来没有这么高强度地、密集地在一段时间里用英文与人沟通对话,一开始会比较累和不适应,但是基本上从第三天开始就已经能跟上大家的节奏,并且能在课堂上举手发言,这对我开口说英语的第一步有很重要的影响。另外,商务沟通与领导力的课程也教给我们在工作当中会遇到的很多实际问题,以及在跨文化交流中要注意的事项,也认识了来自不同学校的优秀同学,收获很多。
- 可以获得机会参加这个课程,我感觉到很荣幸,也很快乐。我很喜欢老师的教学风格,在上课的时候会尽量给学生创造机会表达自己,也会给学生充足的鼓励。我觉得参加完这个课程我变得更自信一些了,更加敢开口说英语了。并且老师分享的故事也很有意思,也会让我想要有出国留学的想法。并且在这个项目当中,我认识了一些很优秀的同学,可以让我在一个很开放的环境中交流,如果有机会的话,我还会参加这个课程!
- 非常感激学校给我这次机会参加本次项目,这次参加的悉尼大学的课程令我收获颇丰,课程老师 Aaron 上课风格风趣幽默,令我认识到了澳大利亚文化,他还教授了我们 **presentation** 和 **leadership** 的技巧,并且着重在全英的环境下锻炼我们英语口语交流的能力。每天上完两个小时的课程我都感觉学到了很多专业的知识。Aaron 老师是一个教学经验丰富,同时非常有责任心的老师,能在他教的班级里上课,令我非常开心。在课堂上同学们都非常积极,大家都在争取学习和锻炼口译的机会,整个班级的学习氛围非常积极友好,我也认识很多不是英语专业但是英语表达能力非常优秀的同学,也认识到自己作为一个英语专业的学生,未来还要不断提高自己,向他们看齐。